

Протокол

конференції щодо звітування дирекції перед педагогічним колективом, батьківським комітетом, представниками громадськості

від 24 червня 2022 року

Присутні: 35 чол.

Голова зборів: Ферко О.В.

Секретар зборів: Ващишин М.М.

Порядок денний

1. Обрання голови, секретаря зборів та лічильної комісії.
2. Звіт директора НВК про роботу у 2021-2022 навчальному році.
3. Обговорення. Оцінка діяльності дирекції.

Слухали :

1. Інформацію педагога – організатора Пілат О.М. про Примірне положення, в якому затверджено порядок звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів перед колективом та громадськістю. Пілат О.М. довела до відома присутніх мету та завдання звітування, а також розповіла про порядок проведення звіту. Вона запропонувала обрати головою зборів Ферко Оксану Василівну.

Виступили:

Ферко О.В., яка запропонувала для ведення зборів обрати секретарем Ващишин М.М., вчителя української мови, для ухвалення рішення зборів - лічильну комісію у складі: Гасій Л.С., вчителя математики та Гуменної І. С., члена батьківського комітету.

Результати голосування щодо першого питання: *прийнято одностайно.*

Ухвалили:

1. Обрати головою загальних зборів Ферко О.В.
2. Обрати секретарем загальних зборів Ващишин М.М.
3. Обрати лічильну комісію у складі: Гасій Л.С., Гуменної І. С.

2. Слухали:

2.1 Ферко О.В., яка запропонувала надати слово директору НВК Винник Л.М. для звітування перед педагогічним колективом, батьками та громадськістю.

2.2. Звіт директора НВК Винник Л.М.

У своєму виступі Винник Л.М. зробила короткий огляд роботи школи, виходячи із програми розвитку навчального закладу .

Управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі «Освіта», упровадження Державних стандартів освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних

умов для навчання й виховання учнів, удосконалення змісту освітнього процесу.

В умовах сучасних змін цілі освіти набувають нового трактування та кожний заклад освіти має право йти власним шляхом, самостійно вирішувати і обирати унікальні напрями свого розвитку, необхідні для успішного становлення особистості, реального зростання можливостей для кожного. Тому, впродовж 2021-2022 н.р. трудовий колектив створював сучасний освітній простір, діяльнісне середовище, орієнтувався на компетентнісну школу, продовжував роботу над поширенням реформи, запроваджував нові механізми професійного зростання вчителів.

Вважаю, що успішне управління закладом залежить від активної та творчої участі педагогів, ефективної взаємодії та роботи у команді, реалізації принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства. У своїй діяльності керувалася нормативно-правовою базою, посадовими обов'язками, документами, що регламентують роботу директора закладу загальної середньої освіти:

- Конституція України;
- Конвенція про права дитини;
- Положення концепції Нової Української Школи;
- Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;
- Державні стандарти початкової, базової і повної загальної середньої освіти.
- Наказ МОН України від 09.01.2019 №17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 березня 2019 року за №250/3322;
- Положення про Державну службу якості освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 року № 168.
- Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти затверджений наказом МОЗ України від 25.09.2020 №2205.
- Статутом НВК.

Як керівник, сприяю формуванню нової організаційної та управлінської культури, позитивного іміджу закладу, беру участь в науково-практичних семінарах, підвищую управлінську компетенцію.

У звітному 2021-2022 н.р. педагогічний колектив продовжував працювати над проблемою **«Впровадження особистісно орієнтованої системи в навчально-виховний процес, всебічний розвиток особистостей учнів, формування їх пізнавальних інтересів, потреби в одержанні ґрунтовних знань; діагностика навченості учнів та впровадження активних форм виховної роботи з метою духовного становлення учнівської молоді»**. Школа прагне досягти власного успіху і відкрита до нововведень.

Удосконалено роботу щодо планування та організації освітнього процесу із використанням дистанційних технологій.

Забезпечення обов'язкової якісної базової загальної середньої освіти є одним із пріоритетних напрямків роботи директора.

З метою дотримання чинних нормативних документів на початку 2021-2022 н.р. у НВК розпочався процес поступового переходу до зміни типу закладу (гімназії).

У школі організовано освітній процес за денною, інклюзивною (1 учень) формами навчання, що забезпечує право кожної дитини на рівний доступ до освіти.

В умовах карантинних обмежень та воєнний час усі учні навчалися із використанням технологій дистанційного навчання.

Станом на 05.09.2021 року в закладі навчалось 142 учні. Із них: у школі I ступеня – 4 класи (64 учні); у школі II ступеня – 5 класів (78 учнів).

Станом на 24.06.2022 – 142 учнів.

Закладом було розроблено, схвалено педагогічною радою від 28.08.2021 р. (протокол №1), затверджено директором школи освітні програми та навчальні плани на основі державних стандартів. У 2021-2022 н.р. учні 1-4-х класів проводили навчання за новим Державним стандартом освіти відповідно до Концепції «Нової української школи». Учні 1-4-х класів за рахунок державної субвенції було забезпечено партами, а для роботи в класі наочністю, наборами дидактичних матеріалів, комп'ютерним обладнанням.

Відповідно Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 р. №376, згідно заяв батьків, станом на 01.06.2022 вже видано наказ «Про зарахування учнів до 1-х класів 2022-2023 н.р.». Списки зарахованих учнів висвітлено на сайті школи. Ця цифра становить 11 майбутніх першокласників (мин. рік - 10). Аналіз списків дітей 5-річного віку згідно закріпленої за школою території обслуговування засвідчив, що кількість дітей зменшується.

Навчальний заклад протягом року працював за п'ятиденним режимом роботи.

В школі було організовано однозмінне навчання. Навчальні заняття розпочиналися о 8.20 год.

Навчальний 2021/2022 рік розпочався 1-го вересня та закінчився як передбачено статтею 34 Закону України «Про загальну середню освіту» 24 червня. Роботу було організовано за семестровою системою.

Впродовж навчального року для учнів були організовані канікули.

Навчальні екскурсії за рішенням педагогічної ради від 31.08.2021

(протокол № 1) проводили впродовж навчального року, щодо навчальної практики було прийнято рішення про недоцільність її проведення.

Кількість годин згідно навчального плану у 2021/2022 навчальному році становила – 267 год., із них:

у школі I ступеня - 100 год.

у 5 класі було організоване інклюзивне навчання учня Лаптіва Андрія Ігоровича 08.11.2010 р. н. за освітньою програмою закладу з модифікованим корекційно-розвитковим компонентом Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти II ступеня для дітей із складними порушеннями опорно-рухового апарату у поєднанні із розумовою відсталістю з українською мовою навчання (додаток 15 до наказу Міністерства освіти і науки України від 22.04.2014 р. № 504)

у школі II ступеня вона становить – 167 год.

Впродовж 2021 - 2022 навчального року в школі функціонували такі гуртки:

гурток «Українознавці» – 2 год.

хоровий гурток – 1 год.

гурток «Чарівний клубочок» – 3 год.

гурток «Благовість» - 1 год.

гурток «Первоцвіт» - 2 год.

Викладання навчальних предметів та ведення ділової документації у

НВК «Ходовицький ЗНЗ I-II ступенів –ДНЗ» велось українською мовою.

Обдарована дитина - це дитина, яка вміє розв'язати всі свої проблеми самотужки, знає для чого живе, може знайти вихід із будь – якої ситуації, творчо мислить, фантазує, спрямовує всю свою енергію на розвиток творчих ідей.

Головне завдання для вчителя - створити умови для розвитку творчого потенціалу обдарованих учнів.

Постійно працюючи з обдарованими дітьми, намагаємось пам'ятати слова В.Сухомлинського: «У дитині ми повинні бачити завтрашню дорослу людину, - ось в цьому, мені здається, і полягає життєва мудрість батька , матері , педагога, іншими словами - потрібно вміти любити дітей».

В процесі роботи над даним питанням :

- покращено індивідуальну роботу з обдарованими дітьми

- спрямовано викладання навчальних предметів на виховання розвинутої компетентної особистості шляхом впровадження новітніх інтерактивних технологій

- залучено обдарованих, здібних дітей до активної участі в предметних тижнях, конкурсах, олімпіадах.

Однією з найгостріших проблем є залучення якомога більшої кількості учнів до заходів спрямованих на формування й розвиток їхніх здібностей. Є частина учнів, які не мають змоги проявити себе, або не хочуть цього робити.

Відповідно до Закону України «Про освіту» штатний розпис закладу устанавлюється закладом освіти на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів.

Кадрове забезпечення школи здійснюється згідно з навчальними планами.

У 2021-2022 н.р. освітній процес забезпечували 19 педагогічних працівників, 2 – сумісник, 6 осіб – технічного та обслуговуючого персоналу.

Кваліфікаційні рівні вчителів:

- 14 педагогів з вищою категорією;

- 2 –I категорії;
- 3 спеціалісти.

Мають звання 12 педагогів:

- старший учитель – 9 .

У 2022 році поатестовано 3 педагогів. За результатами атестації:

- відповідає кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «старший учитель» - 1 педагог (Щурко Г.Б.);

Присвоєно кваліфікаційні категорії:

- спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії Пілат О.Р., Ферко О.В.

З метою підвищення ефективності організації освітнього процесу у 2021-2022 н.р. педагогічний колектив нашої школи працював над реалізацією науково-методичної проблеми «Забезпечення якості освітніх послуг на засадах компетентнісного підходу».

На підвищення професійної майстерності педагогів школи, стимулювання їхньої самоосвітньої діяльності спрацьовувала і низка інших заходів відповідного спрямування: наради педагогічного колективу, інструктивно-методичні наради, консультації для вчителів – предметників.

У ході впровадження Державних стандартів здійснювався психологічний супровід учасників освітнього процесу. З метою виявлення та здійснення корекції дезадаптаційних процесів учнів проведена діагностика у вересні-жовтні 2021 р., адміністрацією школи були відвідані уроки, перевірялася уся шкільна документація. На основі результатів та висновків відбулися засідання психолого-педагогічних консиліумів, матеріали вивчені та узагальнені по школі.

Матеріали за результатами перевірки узагальнені і обговорені на засіданнях методичних об'єднань вчителів-предметників, прийнято рекомендації щодо усунення недоліків виявлених під час перевірки, намічені заходи щодо підвищення результативності роботи.

З боку адміністрації школи ведеться контроль за відвідуванням учнями навчальних занять. Підсумки відвідування аналізуються заступником директора з навчально-виховної роботи, класними керівниками, за необхідністю розглядаються на нарадах при директору, педрадах, радах профілактики, вживаються необхідні заходи щодо залучення дітей до навчання. В школі один раз на місяць проводяться засідання ради профілактики.

Навчально-виховний процес було організовано відповідно до наказів та розпоряджень Міністерства освіти і науки України, ДОН ЛОДА, управління освіти Стрийської міської ради на основі навчального плану школи та навчальних програм з предметів, затверджених Міністерством освіти і науки України. Викладання навчальних дисциплін здійснювалось державною мовою.

Систематично проводиться перевірка дотримання єдиного мовного режиму: стану ведення учнівських зошитів, щоденників. У школі проводиться робота щодо комп'ютеризації закладу, впровадження нових інформаційних технологій у навчально-виховний процес та адміністративну діяльність. Кількість комп'ютерів у школі 9 штук. Більшість програмного забезпечення

ліцензоване, підключено комп'ютери до системи ІНТЕРНЕТ. У школі проводиться робота щодо поповнення бібліотеки підручниками, художньою та методичною літературою. Розподіл та використання підручників проводиться відповідно до кількості учнів у класах. Всі підручники, які використовуються мають гриф МОН. Підручники, які вийшли з використання та застарілі за змістом списані.

Навчальний план виконано, варіативна складова реалізована повністю. З усіх навчальних предметів є навчальні програми. Календарно-тематичне планування з навчальних предметів відповідає діючим програмам.

Користуючись у своїй діяльності Конституцією України, Законом України про бібліотечну справу, Законом «Про мови в Україні», Положенням про шкільну бібліотеку, бібліотека працювала в тісному контакті з педагогічним колективом школи. Робота бібліотеки була направлена на задоволення читацьких інтересів, потреб, удосконалення учбово-виховного процесу в школі, вихованню культури читання.

В бібліотеці проводилась індивідуальна та групова робота. Кожен місяць бібліотекар інформував читачів про визначні дати, до цих знаменних дат були оформлені книжкові виставки. Особлива увага приділялася широкій популяризації української літератури, з питань освіти, історії рідного краю і виховання поваги до рідної мови, національно-культурних і духовних надбань нашого народу.

У відповідності до вимог часу, враховуючи сучасний стан роботи бібліотеки, пріоритетними були завдання шкільної бібліотеки в 2021-2022 навчальному році:

- систематична робота із збереження, розширення книжкового фонду;
- підвищення бібліотечної культури школярів;
- оновлення змісту, форм і методів індивідуальної та масової роботи;
- забезпечення підручниками, задоволення потреб учителів у методичній та довідковій літературі.

Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі у 2021-2022 н.р. знаходився під контролем адміністрації школи.

З метою організації роботи з охорони праці та забезпечення безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу перед початком навчального року видано низку наказів, які стосуються попередження травматизму учнів та дорослих, протипожежної безпеки, дорожнього руху, створення системи охорони праці у школі. Наявні посадові інструкції та інструкції з охорони праці для всіх працівників. У наявності журнали реєстрації інструктажів, обліку дитячого та дорослого травматизму, пожеж тощо. Відпрацьована програма вступного та первинного інструктажів з охорони праці для працівників та учнів школи. Розроблено заходи місячника

«Увага! Діти на дорозі!», єдиний урок з безпеки дорожнього руху, бесіди «Мій шлях до школи і додому».

Робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності в школі велась відповідно до:

- статей 43, 50 Конституції України;
- Закону України «Про освіту», стаття 26;
- кодексу законів про працю України, статті 2, 10, 13;
- Закону України «Про охорону праці», статті 6, 7, 10, 15, 19, 25;
- наказів МО і Н України № 563 від 01.08.2001р. «Про затвердження положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в закладах освіти» і № 616 від 31.08.2001р. «Про затвердження положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах»

Уся документація в школі відповідає діючим нормативним документам.

Були видані накази про організацію роботи з охорони праці, заповнені акти – дозволи на проведення занять у кабінетах, акт перевірки готовності школи 2021-2022 навчальний рік, проведено перевірка контурів захисного заземлення, опору ізоляції електропроводу; у колективному договорі є розділ з питань охорони праці, правила внутрішнього розпорядку

На кожному поверсі розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих; в учбових кабінетах школи оформлено куточки з безпеки життєдіяльності.

На засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові періодично заслуховувались питання з охорони праці, дитячого та дорослого травматизму.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці тощо неодноразово обговорювались на батьківських зборах. Усі заплановані заходи з охорони праці, техніки безпеки на 2021-2022 н.р. проведено:

- тижні знань з безпеки життєдіяльності;
- місячник щодо попередження пожеж від пустощів дітей з вогнем;
- місячник «Увага! Діти на дорозі»;
- тематичні класні години

Медичне обслуговування учнів школи здійснюється лікарями СЦРЛ та фельдшером ФАП у с. Ходовичі, старшою медичною сестрою НВК.

Періодично учні 1 – 9 класів проходять перевірку на педикульоз. Проводиться профілактичне щеплення учнів. На 1 вересня 2021 року всі педагогічні працівники надали медичні книжки з дозволом на роботу.

Протягом 2021-2022 навчального року робота педколективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів.

Велика увага приділялася охопленню дітей навчанням, але в зв'язку з поширенням COVID -19 та настанням воєнного стану учні навчалися дистанційно.

На кінець навчального року 64 учні 1,2,3,4 класів НУШі оцінені формувально та отримали свідоцтва навчальних досягнень учнів .

Серед учнів 5-8 класів мають високий рівень навчальних досягнень і нагороджені похвальними листами 13 учні (20 %). В зв'язку з пандемією COVID-19 учнів 4 та 9 класів було звільнено від складання ДПА.

Методична діяльність педколективу у 2021-2022 н.р. була направлена на вирішення науково-методичної проблеми: «Освітні стратегії соціалізації особистості громадянського суспільства в умовах сільського освітнього закладу»

Основна методична робота здійснювалася через:

- Методичну раду школи,
- Шкільні методичні об'єднання,

Предметні методичні об'єднання здійснювали роботу за планами, які відповідали науково-методичній проблемі школи та темі методичного об'єднання. Особлива увага приділялася організації роботи педагогічного колективу в умовах впровадження концепції Нової української школи, предметних тижнів (декад), під час яких проводилися не тільки відкриті уроки, а й багато різноманітних яскравих позакласних предметних заходів. У школі працювали 4 методоб'єднання вчителів :

- класних керівників - керівник Ферко О.В.
- початкових класів - керівник Бежик Л.І.
- вчителів природничо-математичного циклу Щурко Г.Б.
- вчителів гуманітарного циклу Станович Н.П.

Учні залучались до участі у різноманітних районних та шкільних конкурсах:

“Соняшник” , «Лелека», «Геліантус»; конкурс знавців рідної мови ім. Петра Яцика та мовно-літературного конкурсу імені Т.Г.Шевченка.

Переможницею II туру I етапу XII Міжнародного мовно- літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім.. Т.Шевченка стала учениця 5 кл. Лескович Н. та стали призерами Олесків А. (7 кл.), Ковальський Р. (9кл.).

Вчителі школи продовжують навчання по освоєнню використання ІКТ, внаслідок чого здебільшого всі вчителі володіють ІКТ. Використання ІКТ стало правилом під час організації та проведення позакласних загальношкільних заходів, відкритих уроків, проведення педрад, засідань,

тощо. Особливо актуальним це питання стало під час карантину в зв'язку з COVID – 19. Роботу всього педагогічного колективу було зорієнтовано на пошуки та використання зручних та доступних методів дистанційного навчання. Робота з цього питання проводиться і надалі. Педагогічні працівники опановують сучасні платформи ,беруть участь у вебінарах з цих питань , проходять онлайн-курси.

Методичну роботу освітнього закладу протягом 2021-2022 н.р. можна вважати задовільною. Хочу висловити щире подяку усім освітянам за повсякденну наполегливу роботу, відданість обраній справі, вміння успішно реалізувати всі плани та починання.

Бажаю усім присутнім щастя, здоров'я, тепла, натхнення, творчої праці. Хай кожен день приносить Вам і Вашим близьким радість і задоволення. Хай панує мир, злагода та добробут у Ваших оселях.

Виступили:

1. Пілат О.М., педагог- організатор відзначила, що директор НВК користується повагою серед працівників, учнів, батьків. Колектив під її керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання. Вона створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає школа сьогодні. Запропонувала визнати роботу Винник Л.М. задовільною.
2. Данилків Г.М., голова батьківського комітету НВК відзначила, що директор тісно співпрацює з батьківським комітетом. Зроблена велика робота з благоустрою школи, щороку батьки допомагають проводити поточні ремонти, зміцнювати матеріальну базу кабінетів. Це стало можливим завдяки вмілому керівництву директора школи, її наполегливості, цілеспрямованості. Протягом навчального року спільно з батьками, педагогами і учнями проведені родинні свята, спільні проекти, зустрічі, звіти. У школі створені всі умови для навчання та відпочинку дітей. Запропонувала визнати роботу директора задовільною.
3. Шабан М.Б.,шкільний бібліотекар. Вона відмітила, що Винник Л.М. зарекомендувала себе як умілий організатор і хороший керівник. Сумлінно і відповідально відноситься до своїх обов'язків керівника. Кожен член педагогічного колективу почувається на роботі невимушено і впевнено. Дисциплінована, тактовна, з повагою ставиться до колег, учнів і батьків. Вважає роботу директора школи задовільною.

3. Слухали:

- 1.Ферко О.В., голова зборів, яка запропонувала взяти участь у закритому голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника НВК упродовж 2021/2022 навчального року.

Виступили: Гасій Л.С. член лічильної комісії, про результати таємного голосування:

Результати голосування щодо третього питання: *прийнято одностайно.*

«задовільно» - 35 голосів

«незадовільно» - 0 голосів

Ухвалили:

1. Визнати роботу директора НВК Винник Л.М. за підсумками 2021/2022 навчального року – задовільною.
2. Рішення загальних зборів довести до відома управління освіти Стрийської міської ради у п'ятиденний строк з дня їх проведення.
3. Розмістити звіт директора НВК про свою діяльність за підсумками 2021/2022 навчального року та протокол засідання загальних зборів трудового колективу та громадськості на сайті навчального закладу у триденний строк з дня їх проведення.

Голова зборів
Секретар зборів

Ферко О.В.
Ващишин М.М .